

### **Forretningsorden for bestyrelsen i Det Frivillige Kulturelle Samråd**

1. Bestyrelsen konstituerer sig på et kort møde umiddelbart efter repræsentantskabsmødet.
2. Bestyrelsen fastlægger normalt som minimum de to kommende møder.
3. Dagsorden udsendes senest 7 dage inden mødet.
4. Alle bilag til dagsordenens punkter skal så vidt muligt udsendes inden mødet.
5. Ved mødets start godkendes dagsordenen for mødet. Bestyrelsen kan med almindeligt flertal beslutte at optage yderligere punkter på dagsordenen.
6. Bestyrelsesmøderne ledes af formanden eller i dennes fravær af næstformanden.
7. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er til stede.
8. Ved afstemninger gælder almindeligt flertal, og ved stemmelighed bortfalder forslaget.
9. På bestyrelsesmøder kan der ikke stemmes ved fuldmagt.
10. Referater af bestyrelsesmøder udsendes senest 14 dage efter mødet.
11. Referatet godkendes på det næstfølgende bestyrelsesmøde.
12. I forbindelse med konstitueringen nedsætter bestyrelsen et forretningsudvalg bestående af
13. Forretningsudvalget kan mellem bestyrelsesmøderne tage stilling i sager, som ikke kan vente til næste bestyrelsesmøde. Bestyrelsen orienteres om sager på førstkommende møde.
14. Forretningsudvalget afholder møde efter behov
15. Denne forretningsorden kan ændres af bestyrelsen.

*Vedtaget den*